

Додаток 2
до рішення XIII сесії I пл. зас.
Білоберізької сільської ради
ОТГ від 20.12.2017
№ 251/8-13-1/2017

Положення
Про Бюджет участі
в Білоберізькій об'єднаній територіальній громаді

Розділ 1. Загальні положення

1.1 Положення про Бюджет участі в Білоберізькій об'єднаній територіальній громаді (далі – Білоберізька ОТГ) визначає основні вимоги до організації і проведення процесу партиципаторного бюджетування у Білоберізькій ОТГ.

1.2 Бюджет участі – це процес взаємодії органів місцевого самоврядування з громадськістю, направлений на включення жителів, які постійно проживають у межах Білоберізької ОТГ, до прийняття рішень щодо розподілу частини бюджету Білоберізької сільської ради ОТГ, залучення їх до участі у бюджетному процесі та надання можливості для вільного доступу до інформації, а також забезпечення відкритості та прозорості діяльності Білоберізької сільської ради ОТГ.

1.3 Процес партиципаторного бюджетування – процес складання, розгляду, відбору, затвердження, виконання проектів, звітування про їх виконання, а також контролю за дотриманням бюджетного законодавства, який триває календарний рік.

1.4 Проведення партиципаторного бюджетування має сприяти налагодженню системного діалогу влади Білоберізької ОТГ із жителями, які постійно проживають на території Білоберізької ОТГ, створенню умов для їх участі у реалізації повноважень, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.5 Участь у функціонуванні партиципаторного бюджетування можуть брати ініціативні жителі та групи громадян, громадські об'єднання та організації, інші інституції громадянського суспільства, які ведуть свою діяльність на території Білоберізької ОТГ.

1.6 Фінансування Бюджету участі в Білоберізькій ОТГ здійснюється за рахунок коштів бюджету Білоберізької сільської ради ОТГ.

1.7 Бюджет участі Білоберізької ОТГ на 2018 рік складає 20 000,00 (двадцять тисяч гривень 00 копійок) грн.

1.8 Загальний обсяг Бюджету участі визначається Білоберізькою сільською радою на відповідний рік згідно цільової програми «Бюджет участі у Білоберізькій ОТГ». Відповідно до бюджетних надходжень, Бюджет участі щороку може збільшуватись.

1.9 Розмір одного проекту не повинен перевищувати 5 000 (п'ять тисяч) грн. Відповідно до бюджетних надходжень максимальний розмір коштів на один проект щороку може збільшуватись.

1.10 Інформація про Бюджет участі у Білоберізькій ОТГ оприлюднюється у рубриці «Бюджет участі» офіційного веб-сайту Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/>

Розділ 2. Інформаційна та промоційна кампанія

2.1. Інформаційна кампанія Бюджету участі в Білоберізькій ОТГ проводиться постійно.

2.2. Інформаційну кампанію проводять відповідальні працівники, а також інші виконавчі органи Білоберізької сільської ради ОТГ.

2.3. Інформаційна та промоційна кампанія ділиться на чотири етапи:

2.3.1. ознайомлення мешканців з основними положеннями та принципами Бюджету участі, а також заохочування мешканців до подання проектів;

2.3.2. інформування про хронологію, етапи і дати проведення заходів;

2.3.3 представлення отриманих проектів та заохочення до участі у голосуванні;

2.3.4. розповсюдження інформації стосовно перебігу та результатів процесу запровадження Бюджету участі.

Розділ 3. Подання проектів

3.1. Проект можуть подавати жителі, які постійно проживають у межах Білоберізької ОТГ та яким виповнилося 18 років.

3.2. Назва проекту повинна бути викладена лаконічно, в межах одного речення. Оригінальні назви не повинні суперечити їх основній меті.

3.3. Вимоги до проекту:

-реалізація проекту повинна здійснюватись в межах одного календарного року;

-реалізація проекту має бути в компетенції органів місцевого самоврядування;

-реалізація повинна здійснюватись на території Білоберізької ОТГ;

-сфера реалізації проекту повинна бути публічною.

3.4. У рамках Бюджету участі не можуть прийматися до розгляду наступні проекти, які:

-носять фрагментарний характер (виконання одного з елементів в майбутньому вимагатиме прийняття подальших елементів);

- суперечать діючим програмам Білоберізької ОТГ або дублюють завдання, які передбачені цими програмами на поточний рік;
- суперечать чинному законодавству України;
- передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість реалізації проекту.

3.5. Проект має бути поданий відповідно до форми з мінімальною кількістю підписів - 10 (окрім автора проекту).

-форма проекту у електронній версії доступна на офіційному веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/> у рубриці «Бюджет участі».

-ознайомлення зі сканованими заповненими формами проектів здійснюється на офіційному веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/> у рубриці «Бюджет участі».

3.6. Кожен житель Білоберізької ОТГ може підтримати не більше ніж 1 проект.

3.7. Форма проекту складається та подається протягом 45 днів:

-поштою за адресою: Білоберізька сільська рада ОТГ, Івано-Франківська обл., с. Білоберізка.

-електронною поштою за адресою _____ у вигляді відсканованого оригіналу документу.

З отриманням листів з доменів mail.ru, rambler.ru, Yandex виникають труднощі. Користувачам вище вказаних доменів рекомендовано використовувати будь-які інші поштові служби.

3.8. До проекту обов'язково додається кошторис витрат (бюджет проекту).

3.9. Пріоритетні напрямки проектів:

- *Підтримка ініціатив у сфері благоустрою громади.* (Діяльність у даному напрямку може включати в себе наступне: реалізація заходів щодо формування поведінки дбайливого ставлення до навколишнього природного середовища та створення умов, які сприяють чистоті й красі своєї громади (ремонт, будівництво дитячих і спортивних майданчиків; благоустрій парків, скверів; ремонт пам'ятників; ліквідація стихійних звалищ тощо), а також іншу діяльність, не обмежуючись даним переліком.

- *Підтримка ініціатив у сфері пропаганди здорового способу життя та популяризації занять спортом.* (Діяльність у даному напрямку може включати в себе наступне: проведення просвітницьких акцій серед підлітків, спрямованих на роз'яснення проблеми поширення ВІЛ-інфекції, проблеми наркоманії, шкоди куріння та пропаганду здорового способу життя; залучення в спорт дітей, молоді та старшого покоління і впровадження інноваційних форм пропаганди здорового способу життя; організація змістовного дозвілля для дітей шкільного віку в позаурочний та канікулярний час, організація спортивних заходів, турнірів, змагань та інших громадських ініціатив у цій сфері).

- Підтримка та розвиток освітніх, культурних і творчих ініціатив. (Діяльність у даному напрямку може включати в себе наступне: просування мистецтва, створення умов для самовираження дітей, молоді (арт-проекти, арт-клуби тощо), а так само іншу діяльність, не обмежуючись цим переліком.

- Підтримка громадських ініціатив у сфері енергоефективності та енергозбереження. (Діяльність у даному напрямку може включати в себе наступне: роботу по активізації громадськості у напрямі використання енергоефективних та енергозберігаючих технологій, але не обмежуватися даним переліком).

Розділ 4. Перевірка проекту

4.1. Заповнені форми подання проектів підлягають попередній перевірці, яку проводять відповідальні працівники.

4.2. У разі, якщо форма заповнена не повністю або з помилками, відповідальні працівники по телефону або електронною поштою повідомляють про це автора/авторів проекту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи протягом 5 днів з дня отримання інформації.

4.3. З метою здійснення більш детальної перевірки та оцінки кожного проекту відповідальні працівники після формальної перевірки передають скановані форми до Експертної групи, яка створюється розпорядженням голови Білоберізької ОТГ.

4.4. Експертна група протягом 30 днів з дня отримання сканованих проектів здійснює аналіз та заповнює картку аналізу проекту та надає обґрунтовані рекомендації щодо внесення проекту в бланк для голосування.

4.5. У разі, якщо формуляр не міститиме інформації, необхідної для його аналізу та оцінки, по телефону або електронною поштою члени Експертної групи відповідно до повноважень звертаються до автора проекту з проханням надати необхідну інформацію протягом 5 днів.

4.6. Члени Експертної групи відразу передають відповідальним працівникам заповнені карти аналізу проектів.

4.7. Внесення будь-яких змін в проекти, зокрема, зміни локалізації чи об'єднання з іншими проектами, можливі лише за згодою авторів даних проектів.

4.8. На основі результатів роботи Експертної групи відповідальні працівники складають списки позитивно і негативно оцінених проектів.

4.9. Списки з проектами, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів Бюджету участі і які отримали позитивну або ж негативну оцінку (з аргументованими мотивами відмови), розміщуються на веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/> у рубриці «Бюджет участі».

4.10. Відскановані заповнені карти аналізу проектів розміщуються на офіційному веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/> у рубриці «Бюджет участі».

Розділ 5. Голосування за проекти та підрахунок результатів

5.1. Вибір проектів, які попередньо отримали позитивну оцінку і були виставлені на голосування, здійснюють жителі, які постійно проживають у межах Білоберізької ОТГ та яким виповнилося 18 років, шляхом відкритого голосування у пунктах голосування, які вказуються у цільовій програмі «Бюджет участі Білоберізької ОТГ» та Інтернет – голосуванням (за наявності технічних можливостей).

5.2. Перелік пунктів голосування має бути оприлюднений не пізніше як за 14 днів до дня початку голосування на веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/>.

5.3. В пунктах голосування можна отримати перелік проектів, які визначені для голосування.

5.4. Вибір проектів, які визначені для голосування, здійснюється у електронній версії на веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/> у рубриці «Бюджет участі».

5.5. Голосування відбувається шляхом:

-голосування у рубриці ««Бюджет участі» на веб-сайті Білоберізької ОТГ <http://biloberizka-gromada.gov.ua/>. (за наявності технічних можливостей).

-голосування у спеціально-визначених пунктах голосування шляхом заповнення бланку та спеціальної скриньки.

5.6. Встановлення підсумків голосування передбачає підрахунок балів, відданих за кожний проект окремо, реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів Бюджету участі та подальше укладання списків з результатами голосування.

5.7. Реалізовуватимуться ті проекти, які набрали найбільшу кількість балів за рейтинговою системою.

5.8. Якщо в результаті голосування два або більше відібраних проекти будуть суперечити один одному, приймається той проект, який отримав найбільшу підтримку.

Розділ 6. Реалізація проектів та оцінка процесу

6.1. Проекти починають реалізовуватися відповідно до графіка реалізації Бюджету участі у Білоберізькій ОТГ.

6.2. Організатором та/або виконавцем та/або інвестором щодо реалізації проекту, який перемиг, може виступати переможець проекту, але фінансування проекту залишається за Білоберізькою сільською радою ОТГ через головних розпорядників бюджетних коштів.

6.3. Автор проекту відповідає за реалізацію проекту у відповідності до видів діяльності представлених у Заявці проекту та контролює виконання свого проекту на будь-якому етапі.

Автор проекту залишає за собою право:

- рекомендувати підрядні організації для реалізації проекту;
- контролювати цільове витрачання коштів за проектом.

6.4. З метою вдосконалення процесу реалізації Бюджету участі головний розпорядник бюджетних коштів (виконавець проекту), або за його пропозицією інша особа, здійснює подання звітів про виконання проекту, згідно з рішенням відповідного органу місцевого самоврядування.

Білоберізький сільський голова ОТГ

Д.Іванюк